

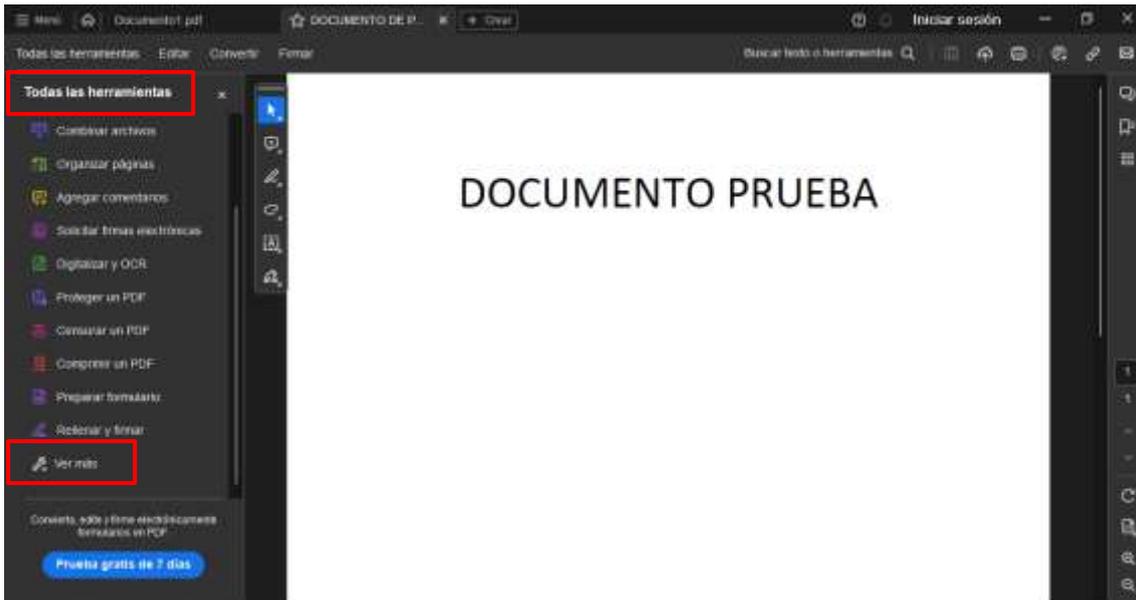
MANUAL

Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC

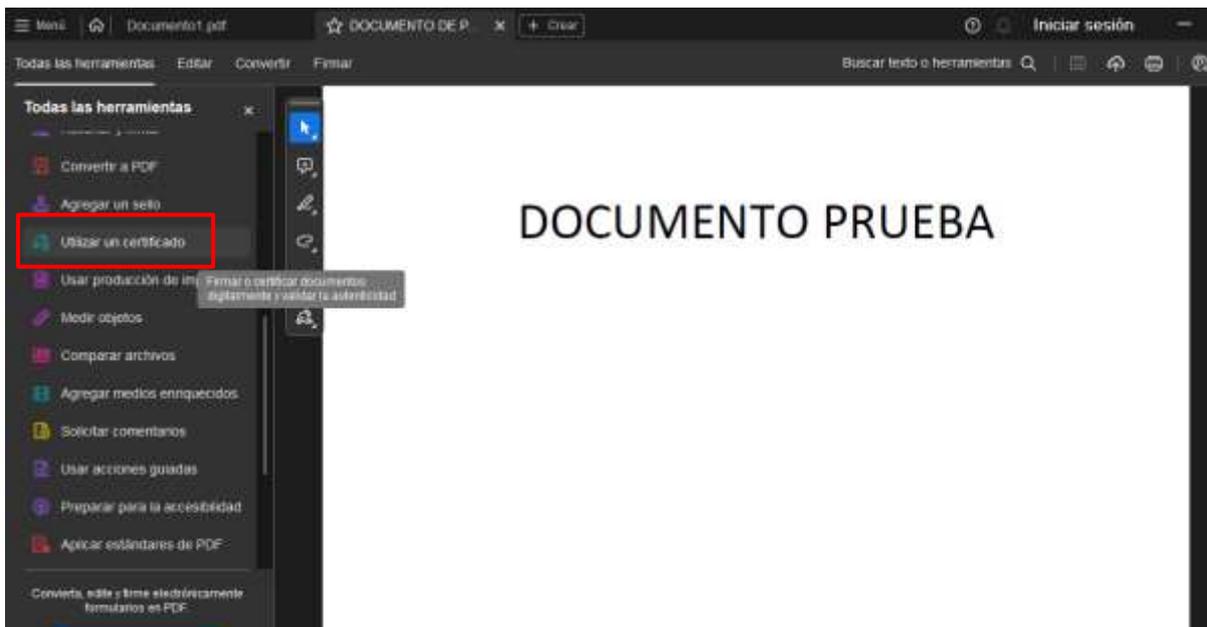
	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Paso 1

Abra el documento que desea firmar digitalmente con Adobe Acrobat Reader. Debe darle click en **Todas las Herramientas**, luego click en la opción  **Ver más**, se le habilitarán más opciones en la lista.



Ahora debe buscar y seleccionar la opción **Utilizar un certificado**.

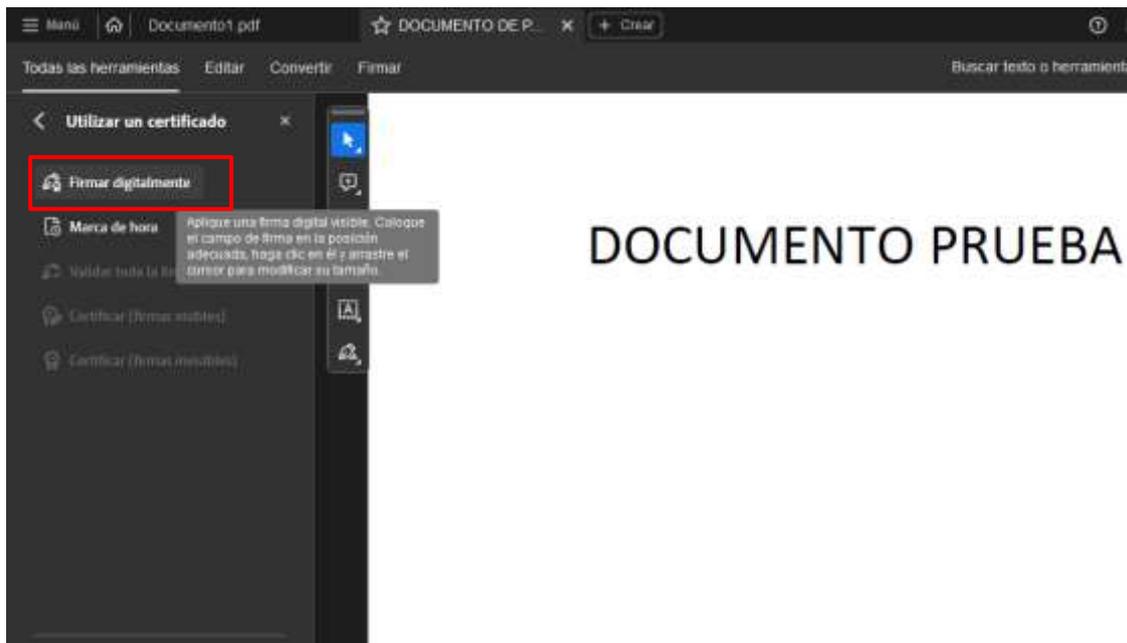


	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Paso 2

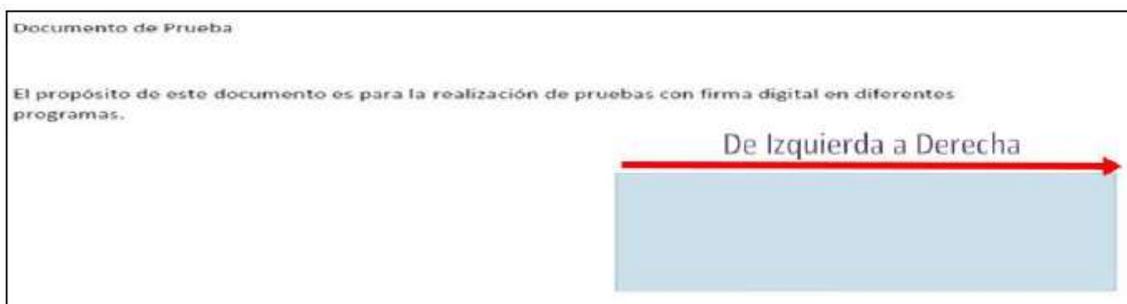
A continuación, se le mostrara las opciones de Utilizar un certificado, pulse en **“Firmar digitalmente”**.

**A veces demora un poco en aparecer esa sección por lo cual debe esperar un poco, esto depende mucho del rendimiento de su computadora.*



Paso 3

Usando el mouse, deberá marcar en el documento un rectángulo sobre el lugar donde desea que aparezca la leyenda. Para ello presioné el click izquierdo sostenido donde desea colocar su firma digital ya arrastré el mouse para poder dibujar un recuadro.

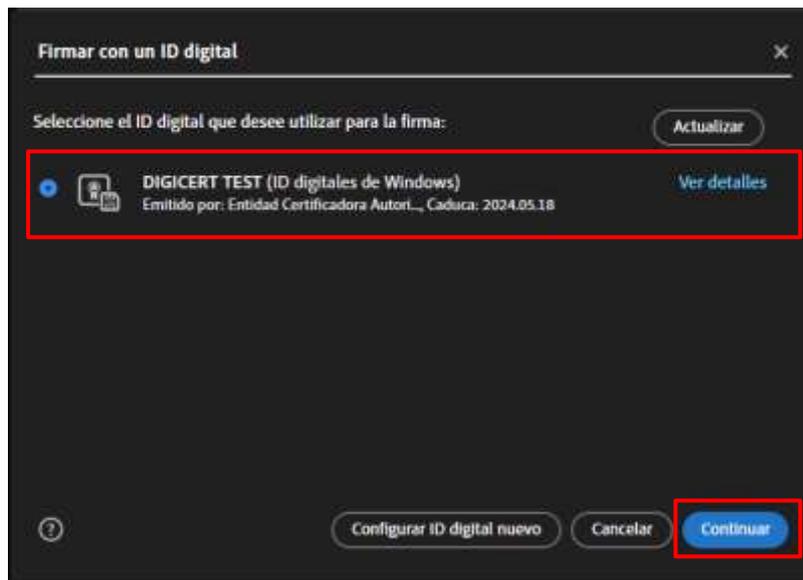


NOTA: Esta leyenda no es la Firma digital, es solo una representación gráfica de la misma.

	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Paso 4

Si ha seguido correctamente los pasos anteriores, debería aparecer una ventana en donde se encuentre disponible su certificado digital.



En esta ventana seleccione su certificado y haga clic en el botón **“Continuar”**.

NOTA: Si no consigue ver su certificado digital en esta lista, asegúrese de haber instalado correctamente su certificado P12.

Paso 5

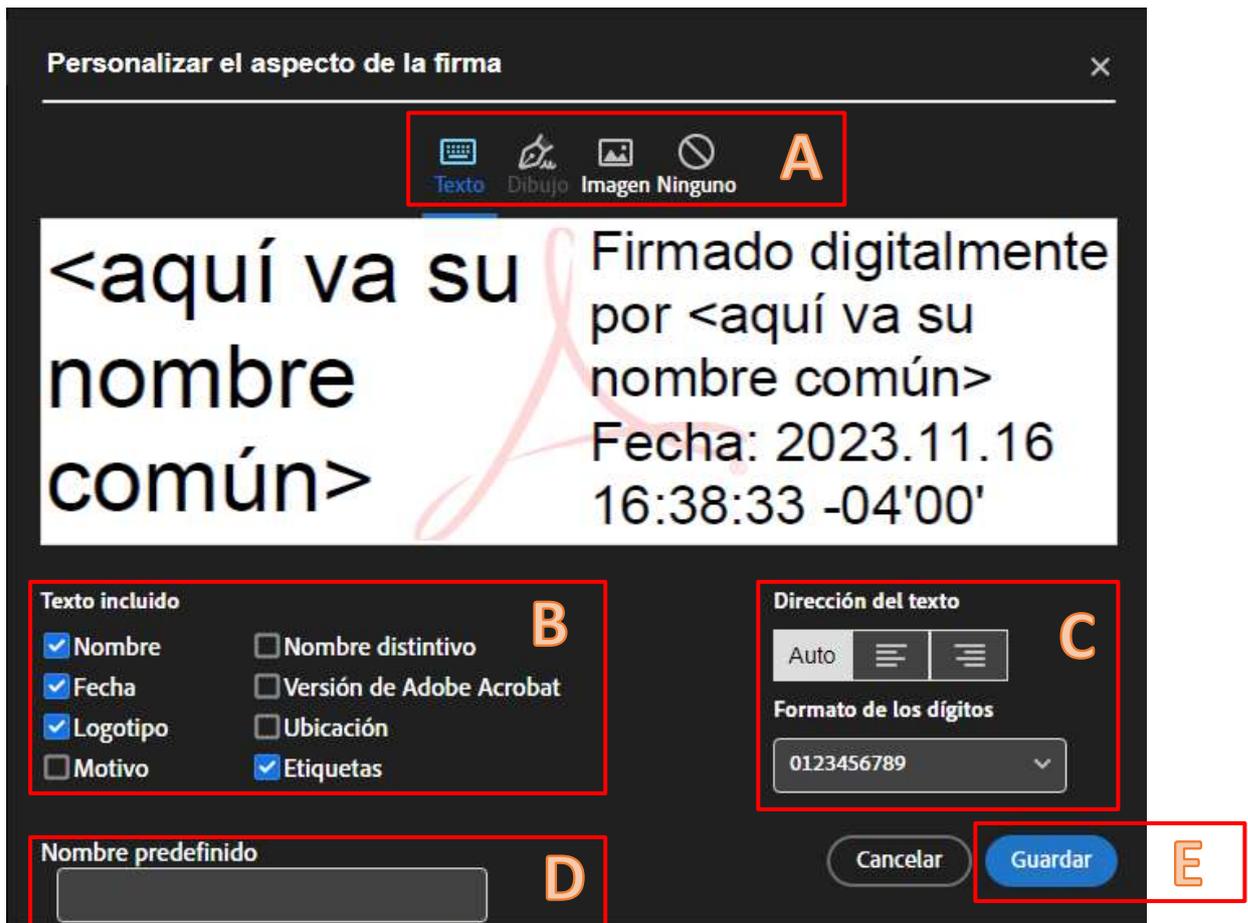
Asegúrese que su certificado haya sido seleccionado en la parte superior de la ventana. Para crear una firma personalizada, dar clic el botón **“Crear”**.



	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Paso 6

En la siguiente pantalla podrá cambiar los atributos de la apariencia de cómo se verá la firma digital en el documento.



A: En la parte superior puede escoger si en el lado izquierdo de la firma digital incluirá una Texto (Forma predeterminada), un dibujo, una imagen o ninguna.



	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Texto: Añadirá al lado izquierdo de la firma digital su nombre y apellido, luciendo de la siguiente forma:

DIGICERT TEST Firmado digitalmente
por DIGICERT TEST
Fecha: 2023.12.11
11:48:51 -04'00'

Dibujo: Se abrirá la siguiente ventana donde podrá plasmar su firma manuscrita, para ello, debe mantener presionado el botón izquierdo del ratón y comenzar a crear su firma, si se equivoca en la esquina inferior hay la opción de **“Borrar”**, para poder plasmar otra vez la firma hasta lograrlo con éxito.

Si cuenta con una pantalla o monitor táctil, se recomienda realizar la firma desde la misma para más comodidad.

Una vez realizada la firma se debe dar clic en **“Aplicar”**.

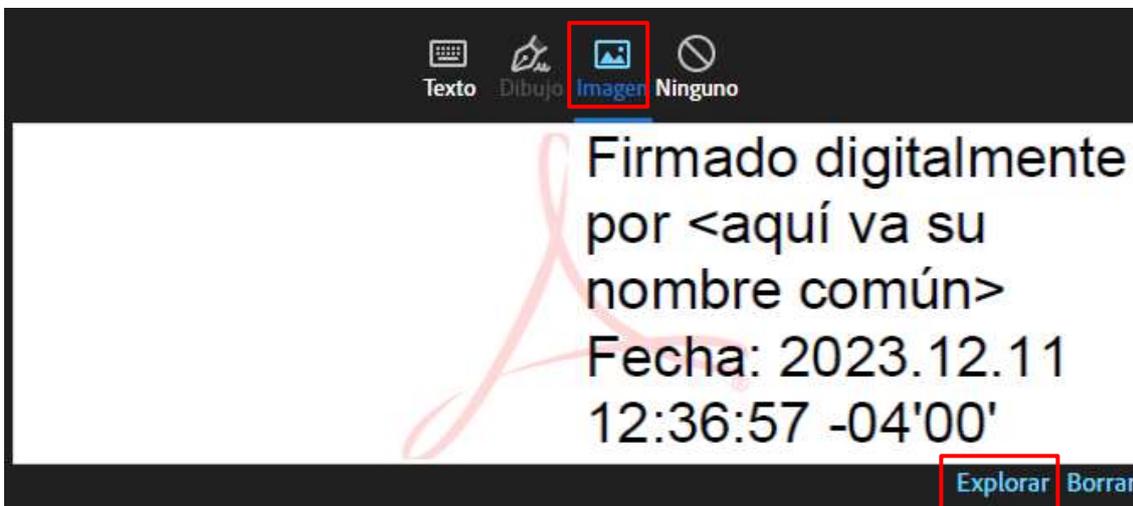


La firma digital con **dibujo** lucirá se la siguiente manera:

 Firmado digitalmente
por DIGICERT TEST
Fecha: 2023.12.11
11:55:59 -04'00'

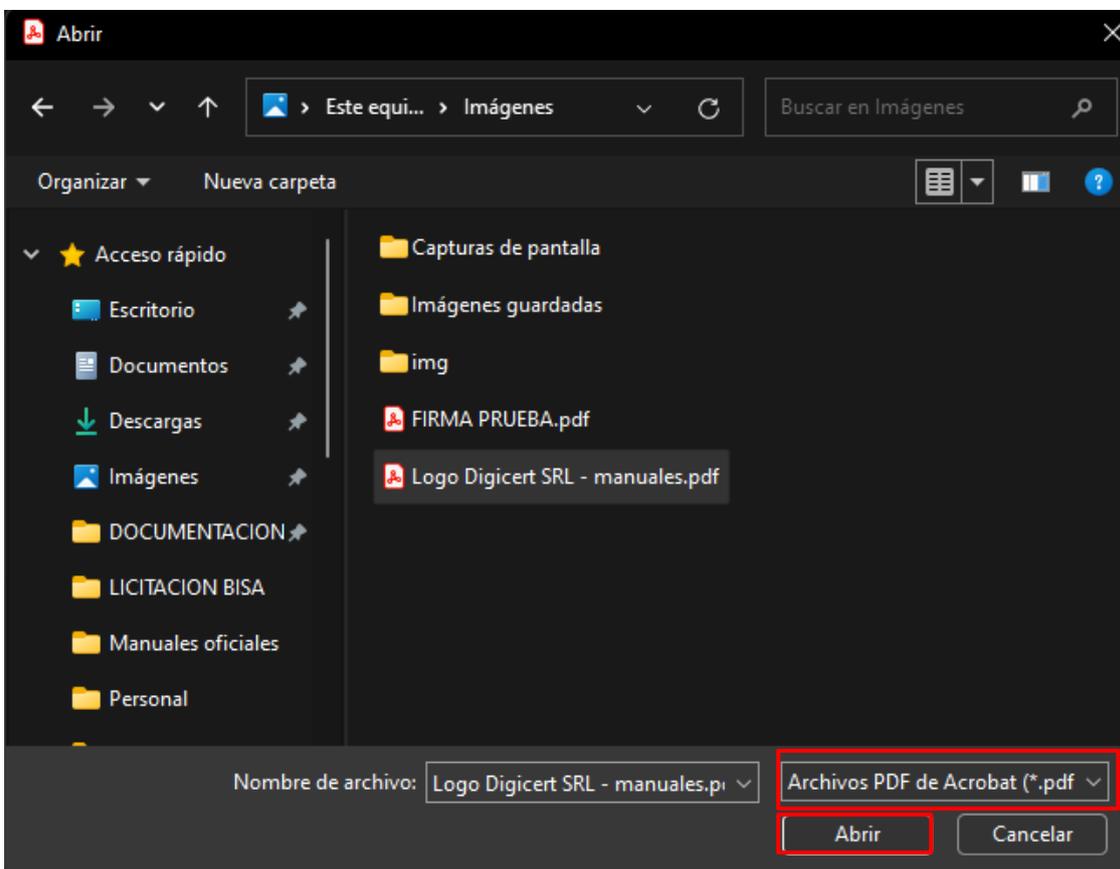
	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Imagen: Debe presionar la opción de “Explorar”, para que el programa le permita seleccionar la imagen que desea utilizar.



Recuerde, el programa solo aceptará imágenes en el “formato PDF”. Por lo tanto, si su imagen está en otro formato, deberá convertirla a PDF primero para poder utilizarla. De querer usar la imagen en otro formato, tendrá que hacer el cambio a la versión Pro: **Adobe Acrobat DC Pro**.

Seleccione la imagen en formato PDF y dar click en “Abrir”.



	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Ejemplo de cómo quedaría una firma digital con **imagen**:



Ninguno: Solo serán visibles los atributos del **inciso B**, quedando de la siguiente manera:

**Firmado digitalmente por
 DIGICERT TEST
 Fecha: 2023.12.11 12:47:47
 -04'00'**

B: En la parte inferior izquierda puede seleccionar que detalles acompañarán al texto o imagen ubicado al lado derecho de la firma digital, según lo que haya seleccionado. Los campos por defecto que se incluyen en la firma son **Nombre**, **Fecha**, **Logotipo** (el de Adobe Acrobat Reader DC) y **Etiquetas**.

Texto incluido

<input checked="" type="checkbox"/> Nombre	<input type="checkbox"/> Nombre distintivo
<input checked="" type="checkbox"/> Fecha	<input type="checkbox"/> Versión de Adobe Acrobat
<input checked="" type="checkbox"/> Logotipo	<input type="checkbox"/> Ubicación
<input type="checkbox"/> Motivo	<input checked="" type="checkbox"/> Etiquetas

Nombre: Añade el nombre a la descripción de su firma digital.

Fecha: Añade la fecha, hora y zona horaria a su firma digital.

Logotipo: Añade una marca de agua del programa (Adobe Acrobat Reader DC) de su firma digital, no se puede crear una marca de agua personalizada.

Nombre distintivo: Añade la información adicional contenida en su certificado digital como ser: Número de documento de identidad, nombre de la institución donde trabaja, cargo de trabajo, NIT de la institución donde trabaja, etc.

Versión de Adobe Acrobat: Añade la versión del programa (Adobe Acrobat Reader DC).

	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

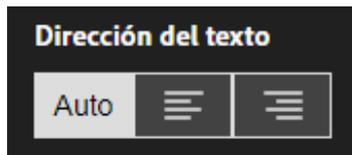
Etiquetas: Añade una etiqueta a cada campo seleccionado.

DIGICERT TEST

Firmado digitalmente por DIGICERT TEST	Nombre
Nombre de reconocimiento (DN): 2.5.4.13=NORMAL, dnQualifier=CI, cn=DIGICERT TEST, serialNumber=334455667, title=DESARROLLADOR DE SISTEMAS, o=CERTIFICACIONES DIGITALES DIGICERT S.R.L., c=BO, 1.3.6.1.1.1.0=6367734	Nombre distintivo
Fecha: 2023.12.11 14:08:49 -04'00'	Fecha

NOTA: Los campos **Motivo** y **Ubicación** no realizan ningún cambio en su firma digital.

C: En esta sección podrá escoger el tipo de alineación que desea en su firma digital. Auto alineación, Alineación Izquierda, Alineación Derecha.



Auto alineación: Es la alineación izquierda por defecto de la firma digital.

Alineación Izquierda: En el lado izquierdo de la firma se encuentran los atributos del **inciso A**, en el lado derecho se encuentran los atributos del **inciso B**.

Alineación Derecha: En el lado derecho de la firma se encuentran los atributos del **inciso A**, en el lado izquierdo se encuentran los atributos del **inciso B**.

D: En este campo puede asignar un nombre con el cual se guardará esta apariencia de firma para futuros usos.



	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

E: Una vez haya finalizado de hacer los cambios en la firma y le haya asignado un nombre, presione en el botón Guardar para terminar el proceso.

Personalizar el aspecto de la firma ✕

Texto
Dibujo
Imagen
Ninguno

<aquí va su
nombre
común>



Firmado digitalmente por <aquí va su nombre común>
 Nombre de reconocimiento (DN): <aquí va su nombre de reconocimiento>
 Motivo: <aquí va la razón de la firma>
 Ubicación: <aquí va la ubicación de la firma>
 Fecha: 2023.12.11 14:19:50 -04'00'
 Versión de Adobe Acrobat Reader: 2023.006.20380

Texto incluido

- Nombre
- Fecha
- Logotipo
- Motivo
- Nombre distintivo
- Versión de Adobe Acrobat
- Ubicación
- Etiquetas

Dirección del texto

Auto ☰ ☱ ☲

Formato de los dígitos

0123456789 ▾

Nombre predefinido

FIRMA DE PRUEBA

Cancelar

Guardar

	MANUAL			
	Modificación de aspecto de la Firma Digital en la aplicación Adobe Acrobat Reader DC			
	Código	DIG-SOP-00106	Revisión	2

Paso 7

Una vez haya finalizado de crear la nueva apariencia de la firma digital podrá utilizarla seleccionándola en la parte superior de la ventana (sección Aspecto) y presionar el botón **Firmar** para continuar con el proceso de firma.



Al presionar el botón que se indicó anteriormente se desplegará una lista en donde podrá ver las apariencias de firma digital que tenga disponible. Por defecto **Adobe Acrobat Reader** crea una apariencia llamada **Texto normal** así que una vez haya creado su firma personalizada en esa lista debería ver los elementos de Texto normal y el nombre que haya asignado a su nueva firma.